Aprobat
la şedinţa Senatului
USEFS din 05 iunie 2019
(proces-verbal nr. 12 )

# REGULAMENTUL
de organizare şi desfăşurare a admiterii
la studii superioare de licenţă (ciclul I) **în USEFS**
pentru anul universitar **2019-2020**

## I. DISPOZIŢII GENERALE

**1**. Prezentul Regulament-cadru este elaborat în conformitate cu art. 78, 79, 80, 85, 89, 91, 121, 150 din Codul Educației nr. 152 din 17.07.2014 Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii în ciclul I - studii superioare de licenţă pentru anul universitar 2018-2019, Ordinul Ministrului Educaţiei,Culturii și Cercetării a Republicii Moldova nr.362 din 05.04.2019 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii în ciclul I - studii superioare de licenţă pentru anul universitar 2019-2020” şi stabileşte cadrul general pentru organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență în USEFS.

**2**. Regulamentul propriu este aprobat de către Senatul USEFS și anunțat public înainte de începutul sesiunii de admitere.

**3**. În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice,USEFS organizează concurs de admitere pentru fiecare specialitate - testarea capacităților sportive ale candidaților.

**4**. USEFS va aduce la cunoștința candidaților, prin afișare la sediul instituțiilor și pe pagina web proprie, informații privind:
a) **calendarul admiterii** (sesiunea de bază și sesiunile suplimentare, perioada probelor – dacă este cazul, datele afişării rezultatelor intermediare şi finale);
b) **metodologia** proprie de admitere;
c) **repartizarea locurilor bugetare și cu taxă** pe domenii, specialități/ programe de studii, forme de învățământ, cote-părți și limba de instruire;
d) **condițiile** și **actele** necesare pentru înscriere la concurs;
e) modalitatea de desfășurare a **probelor de concurs** (dacă este cazul);
f) **facilitățile** sau condițiile speciale;
g) **taxa de înscriere** pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
h) **taxele de studii**;
i) alte informații utile candidaților.

## II. ORGANIZAREA ADMITERII

**5**. Concursul de admitere la ciclul I - studii superioare de licenţă se organizează pe specialităţi, în baza Nomenclatorului domeniilor de formare profesională şi al specialităţilor, în funcţie de forma de învăţământ şi sursa de finanţare (buget, taxă), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.

***Candidaţii la concursul de admitere la specialităţile din cadrul USEFS*** vor susţine probe de aptitudini conform Regulamentului de organizare şi desfăşurare a admiterii la studii superioare de licenţă (ciclul I), aprobat la şedinţa Senatului USEFS după cum urmează:

I. Pentru specialităţile:

1. *Educație fizică,*
2. *Kinetoterapie și terapie ocupațională ,*
3. *Organizarea și dirijarea sportului vor susține:*

***a) Pregătirea fizică generală ;***
***b)Test la specialitate (proba sportivă aleasă);***

II. Pentru specialitățile:

1. *Dans;*
2. *Antrenament sportiv*
3. *Fitness și programe de recreare*
4. *Servicii hoteliere, turism și agrement* vor susţine:

***a) Pregătirea fizică generală ;***
***b)Test la specialitate (obligatoriu conform specialității alese)***

III. Pentru specialitățile:

1. *Securitate civilă şi publică,*
2. *Servicii de securitate a proprietăţii,*
3. *Salvatori și pompieri* vor susţine:

***1) Pregătirea fizică generală;***
***2)Test la specialitate (psihologic)***

**6.** Admiterea pe bază de contract cu taxă de studii se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.

**7**. Cererile de înscriere la Concursul de admitere la studii superioare de licență se completează în limba română.

**8**. Candidații pot opta, după înmatriculare, pentru o altă limbă de instruire decât cea din instituția preuniversitară pe care au absolvit-o.

**9**. Cetățenii străini și alolingvi care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române.

**10**. USREFS poate planifica, pentru concursul de admitere, grupe și cu altă limbă de instruire decât cea română (rusă, engleză, franceză etc.), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit, daca numărul de candidați va fi de minim 12 persoane.

**11**. USEFS prevede în metodologia proprie de admitere probe de aptitudini pentru candidații care optează pentru specialitățile:

Dans;
Educație fizică;

Antrenament sportiv;
Organizarea și dirijarea sportului;
Fitness și programe de recreare;
Kinetoterapie și terapie ocupațională ;
Servicii hoteliere, turism și agrement ;
Securitate civilă şi publică;
Servicii de securitate a proprietăţii;
Salvatori și pompieri

**12.**Admiterea la studii superioare de licență, în anul universitar 2018-2019, se organizează la formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvența redusă.

**13.** Admiterea în învățământul cu frecvență redusă se organizează, doar la specialitățile la care în USEFS este organizat învățământul cu frecvență.

**14.** Concursul pentru admiterea la toate formele de învățământ pentru studiile superioare de licență se poate organiza în sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar.

**15**. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență concomitent la mai multe specialități din diverse domenii de formare profesională, dar pot fi înmatriculați la o singură specialitate în cadrul USEFS.

**16**. Candidatul declarat admis la USEFS, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea **în original** a actelor de studii , în termenul de depunere stabilit în metodologia proprie de admitere.

## III. CANDIDAȚI LA ADMITERE. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI DE ÎNSCRIERE

**17.** La Concursul de admitere la USEFS în ciclul I – studii superioare de licență, pot participa cetățenii Republicii Moldova, care dețin **diplomă de bacalaureat** sau **diploma de studii profesionale, fie** un act de studii echivalent al studiilor efectuate în străinătate, recunoscute de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.

**18. Cetățenii Republicii Moldova – absolvenți ai instituțiilor de învățământ din localitățile de est** ale Republicii Moldova și din mun. Bender, care dețin atestate de studii medii de cultură generală pot participa la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență la locurile cu destinație specială pentru categoria respectivă de candidați. Acei care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, vor urma un an de studii compensator în instituția de învățământ superior, cu susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat.

**19.** Înscrierea la concursul de admitere a cetățenilor Republicii Moldova, deținători ai actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, se va efectua în conformitate cu prevederile „Regulamentului cu privire la efectele juridice ale actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din raioanele de Est ale Republicii Moldova și orașul Bender”, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Tineretului nr.20 din 21.01.2004 (Publicat: 30.01.2004 în Monitorul Oficial Nr. 19-21 art. Nr: 41).

**20**. Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) și **reprezentanții diasporei moldovenești de peste hotare** pot participa la concursul de admitere la

studii superioare de licență, **în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova**, în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii. Naționalitatea candidaților respectivi se stabilește în baza copiei certificatului de naștere al unuia din părinți.

**21.** Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și din țările baltice, de naționalitate moldoveni (români), precum și reprezentanții diasporei moldovenești de peste hotare, deținători ai unui act de studii medii generale, cu durata de **11 ani**, pot participa la concursul de admitere numai la locurile **pe bază de contract cu taxă de studii**, stabilită de către instituții pentru cetățenii Republicii Moldova. Cei care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați vor urma **un an de studii compensator** în instituția de învățământ superior, fără susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat

**22**. Cetățenii străini și apatrizii, cu domiciliu permanent în Republica Moldova, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare pe locurile cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii.

**23**. Cetățenii străini pot fi înscriși la studii superioare de licență cu finanțare bugetară în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova,* aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 504 din 04 iulie 2017, și a prevederilor tratatelor internaționale.

**24.** Cetățenii străini înmatriculați în ciclul I-studii superioare de licență în baza actelor de studii medii de cultură generală sau echivalentelor acestora, vor urma un an de studii compensator în USEFS**, fără susținerea ulterioară a examenului de bacalaureat.**

**25.** Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi înmatriculați numai pe locurile cu taxă de studii, în mărimea stabilită de către instituția respectivă de învățământ superior, conform legislației în vigoare.

**26.** Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru **absolvenții instituțiilor de învățământ din localitățile de est**, precum și cele planificate pentru **cetățenii străini,** în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, **pot fi redistribuite**, **la sfârșitul sesiunii suplimentare,** de către instituțiile de învățământ superior candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova, **doar în cazul lipsei de solicitări** din partea absolvenților din localitățile de est și ale cetățenilor străini.

**27.** Cota-parte de locuri pe domenii, specialități/ programe de studii, repartizate deținătorilor **diplomelor de bacalaureat** și **diplomelor de studii profesionale** la înmatricularea la studii superioare de licență (integrate), se stabilește de USEFS, în funcție de particularitățile de instruire în domeniile respective, precum și de solicitările candidaților la studii.

**28.** Pentru deținătorii diplomelor de studii superioare universitare/ de licență, care solicită domeniul corespunzător profilului specialității studiate în instituția de învățământ superior sau care solicită un alt domeniu, concursul de admitere se va organiza în baza metodologiei proprii de concurs, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare și ale prezentului Regulament.

**29.** Candidații, cetățeni străini de naționalitate moldoveni (români), cetățeni străini și apatrizi, absolvenți ai instituțiilor din localitățile de est ale Republicii Moldova și orașul Bender, care au absolvit instituții de tip „liceu-colegiu”, „tehnicum”, „sovhoz-tehnicum”, „colegiu” etc., participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate.

## IV.FACILITĂȚI

**30.** Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri (la fiecare specialitate/domeniu de formare profesională) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru:

a) copiii orfani și copiii rămași fără îngrijirea părinților, care au statut de copil orfan;
***b)*** copiii cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, ***care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;***
c) copiii cu ambii părinți cu grad de dizabilitate;
d) copiii ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl; militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
e) copiii din familiile cu patru și mai mulți copii, aflați la întreținere;
f) absolvenții școlilor din localitățile de est ale R. Moldova şi din mun. Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației al Republicii Moldova, precum și absolvenții Liceului Teoretic „A. Mateevici” din Sănătăuca, r-nul Floreşti, originari din localitățile de est ale Republicii Moldova;
g) copiii din familiile de romi;
h) tinerii care au efectuat serviciul militar în termen.

**31.** Înscrierea la cota stabilită în art. 42 se efectuează la solicitarea candidaților. Candidații din categoriile enumerate la art. 42 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere.

**32.** La înmatriculare pe cota de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară, se va acorda prioritate copiilor orfani și copiilor rămași fără îngrijirea părinților cu statut de copil orfan și copiilor cu grad de dizabilitate sever sau accentuat.
Înmatricularea pe locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale celorlalți candidați înscriși la cota respectivă, fără diferențiere pe categorii.

**33.** Se stabilește **înmatricularea în afara concursului** la specialitatea/ domeniul de formare profesională pentru care optează candidatul, în limita locurilor prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele categorii de absolvenți:
a) candidații care participă la concursul de admitere la studii superioare de licență la specialitățile din domeniul general de studiu *011 Științe ale educației* **în baza recomandărilor** la studii eliberate de către organele locale de specialitate în domeniul învățământului (în baza necesarului de cadre) și au media de concurs cel puțin 8,0;
b) candidații care provin din **familii de cadre didactice** (unul sau ambii părinți) și participă la concursul de admitere la studii superioare de licență la specialitățile din domeniul general de studiu *011 Științe ale educației* și au media de concurs cel puțin 8,0;
c) candidații care au obținut **performanțe la concursuri internaționale** sau **naționale**, recunoscute de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sau de o instituţie internaţională abilitată în domeniu;

d) deținătorii **premiilor de gradul I-III** (diplome și medalii de aur, argint, bronz), obținute la **olimpiadele internaționale** la disciplinele școlare incluse în Planul-cadru pentru învățământul general din ultimii trei ani;

e) deținătorii **premiilor de gradul I-III**, obținute la **olimpiadele republicane** la disciplinele școlare incluse în Planul-cadru pentru învățământul general din anul admiterii, precum și premianții concursului republican „Cel mai bun elev inovator" în anul admiterii (cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați);

f) **premianții competițiilor sportive europene și mondiale** (locurile I-III), din ultimii trei ani, care optează pentru specialitatea din domeniul general de studiu *100 Științe ale sportului* sau specialitatea pedagogică *0114.16 Educație fizică*;

g) deținătorii **premiului de gradul I**, obținut la olimpiadele organizate de instituțiile de învățământ superior la disciplinele școlare incluse în Planul-cadru pentru învățământul general din anul admiterii (cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, în cadrul instituției respective de învățământ superior).

**34.** Listele olimpicilor, candidați la studii superioare, vor fi prezentate în timp util comisiilor de admitere de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și publicate pe site-ul Ministerului.

## V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONSURSUL DE ADMITERE

**35.** Înscrierea la concurs se face personal, pe baza buletinului de identitate (pașaportului)în original.

**36.** Pentru înscriere candidatul va depune la Comisia de admitere ***Dosarul de concurs*** care va cuprinde următoarele acte:

**a)** **cererea de înscriere la concursul de admitere** (model aprobat de Senat)**;**

b) **actul de studii, în original, cu anexa respectivă**;

c) **certificatul medical-tip**, (nr.086/e), eliberat în anul admiterii; în funcție de specialitate/domeniu de formare profesională,

*….În conformitate cu specificul instituției de învățământ, domeniului de formare profesională, USEFS va organiza **un examen medical suplimentar**.*

d) **diplomele de gradul I-III**, obținute de către candidați la concursurile școlare republicane sau internaționale, la disciplinele de studiu, precum și diplomele ce atestă participarea la diferite concursuri (olimpiade), expoziții etc., organizate de Ministerul Educației sau de ministerele de resort;

e) **4 fotografii 3x4 cm**;

f) adeverința eliberată de organul teritorial de tutelă și curatelă, pentru copiii orfani și copii rămași fără îngrijirea părinților care au statut de copil orfan;

g) certificatele medicale corespunzătoare care atestă gradul de dizabilitate al candidatului sau al părinților acestuia;

h) certificatul care confirmă că unul din părinții candidatului a participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova sau în războiul din Afganistan ori la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl, eliberat de organele abilitate; adeverință care confirmă participarea candidatului la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;

i) certificatul despre componența familiei și copiile certificatelor de naștere ale fraților/surorilor (pentru candidații care provin din familii cu patru și mai mulți copii);

j) confirmarea apartenenței la familii de romi;

k) extrasul din Carnetul de muncă (dacă este cazul);
l) recomandarea direcției de învățământ a autorității administrației publice locale sau adeverința de la locul de muncă al părinților – cadre didactice pentru înscrierea la concursul de admitere la specialitățile din domeniul general de studiu *14 Ştiinţe ale educaţiei;*
m) copia Certificatului de naştere al unuia din părinți, pentru cetățenii statelor membre ale C.S.I. şi ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români);
n) **bonul de înscriere – 30 lei**
o) **bonul de plată 100 lei –** taxa examenului medical suplimentar

***Notă:*** *Copiile actelor menționate mai sus, avizate, în baza originalelor, de către Comisia de admitere, se vor anexa la cererea de înscriere la concurs.*
*În cazul în care candidatul la studii intenționează să participe la concursul de admitere doar în instituția dată, acesta poate anexa la cererea de înscriere actele în original.*

**37.** Candidații care participă la concursul de admitere în baza diplomei de studii superioare/de licență și optează pentru studii cu finanțare din buget, vor include în dosar o adeverință care confirmă modalitatea studiilor realizate (buget sau contract în baza taxei de studii), eliberată de instituția de învățământ superioară care au absolvit-o.

**38.** Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la Comisia de admitere a USEFS

**39.** După expirarea termenului de înscriere la concurs, candidații nu mai pot solicita schimbarea datelor din cererea de înscriere la concurs sau a actelor anexate la cerere.

## VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE.

**40.** Media generală minimă de admitere la studii superioare de licență nu poate fi mai mică decât 5 (cinci).

**41**. Media generală de concurs se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere, conform metodologiei proprii aprobate de Senat.

**Concursul de admitere se va efectua în baza următoarei formule:**

MC = 0,3 MEA + 0,5 PPFG+ 0,2 TS, unde:
MC = media de concurs calculată ca medie ponderală;
MEA – media examenului de absolvire;
PPFG– media probelor pregătirii fizice generale;
TS –test la specialitate.

**42.** În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, metodologiile proprii de admitere trebuie să prevadă criterii de stabilire a candidaților în ordinea de înmatriculare, inclusiv vor avea prioritate:
a) candidații cu premii de gradul I-III obținute la olimpiadele organizate de instituțiile de învățământ superior la disciplinele școlare, incluse în planul de învățământ din anul admiterii;
b) candidații, participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc. naționale sau internaționale;
c) candidații, absolvenți ai profilului corespunzător specialității (real/umanist/arte);
d)candidații vizați în art. 30 al prezentului Regulament;

e) persoanele care practică activități de voluntariat în conformitate cu Legea nr.121 din 18 iunie 2010.

**43.** Subiectele probelelor de concurs se stabilesc pe baza tematicelor afișate pe pagina web a USEFS.

**44.** Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

## VII. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

**45.** Rezultatele *intermediare şi finale* ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a USEFS și, obligatoriu, se fac publice prin afișare și pe pagina web proprie. În listele nominale candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

**46**. După afișarea *rezultatelor intermediare* ale concursului de admitere, candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea **în original** a actelor menționate în art. 42 la USEFS, în termenul de depunere, stabilit de aceasta în metodologia proprie de admitere.

**47**. Neprezentarea actului de studii, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin metodologia proprie de admitere, duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere în USEFS.

**48**. USEFS se obligă să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, necondiționat și fără perceperea unor taxe, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concursul de admitere.

**49**. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun de către candidați, în decurs de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale.

**50**. La încheierea fiecărei sesiuni a concursului de admitere se va întocmi un proces-verbal, semnat de către președintele și membrii Comisiei de admitere .

## VIII. ÎNMATRICULAREA

**51.** Înmatricularea candidaților declarați admiți se face în perioada stabilită conform metodologiei proprii de admitere și numai după soluționarea contestațiilor.

**52.** Înmatricularea la învățământul cu frecvență și la învățământul cu frecvență redusă se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de concursa candidaților, în limita numărului de locuri stabilite pentru fiecare specialitate/domeniu de formare profesională, formă de învățământ, categorie de candidați și sursă de finanțare.

**53.** Înmatricularea pe locurile cu taxă de studii se va face din rândul candidaților la admitere situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la buget, în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs, la solicitarea în scris a candidaților.

În cazurile când candidații se înscriu **doar la locurile cu taxă**, înmatricularea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale acestora.

**54.** Listele candidaților care au promovat concursul de admitere, se afișează pe panoul de informații și pe pagina *web* a USEFS.

**55.** Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin ordinul rectorului. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în *Registrul matricol universitar* cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

**56.** Instituțiile de învățământ superior au obligația încheierii contractelor de studii cu studenții înmatriculați în termen de **zece zile lucrătoare** după începutul anului de studii

**57.** Un candidat declarat admis la studii superioare de licență poate beneficia de **finanțare de la buget o singură dată.**

**58.** Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă la USEFS timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.

## IX. COMISIA DE ADMITERE, COMISIILE DE EXAMINARE ȘI DE EXAMINARE A A CONTESTAȚIILOR

**59.** În USEFS se constituie, prin ordinul rectorului, Comisia de admitere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

**60.** Pentru organizarea și desfășurarea probelor de concurs, se constituie, prin ordinul rectorului, **comisii de examinare pe probe de concurs.** Membrii Comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiilor de examinare.

**61**. În USEFS, prin ordinul rectorului, **comisii de examinare a contestațiilor** depuse de candidați, care funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați. Președintele și membrii comisiei examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere și /sau ai comisiilor de examinare.

**62.** Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 de ore de la momentul înregistrării cererii de contestație.

**63. Comisia de admitere**, la nivelul instituției, este formată din:
a) președinte – rectorul instituției de învățământ;
b) secretar responsabil;
c) membri – cadre didactice/ de cercetare din instituția de învățământ respectivă.

**64. Comisia de admitere are următoarele atribuții:**
a) organizează activități de ghidare în carieră, expoziții, întâlniri cu elevii, emisiuni radiofonice și televizate privind admiterea; asigură consilierea candidaţilor în procesul de admitere la studii prin

încurajarea acestora de a accesa specialităţi din domeniile considerate feminine sau masculine; cu respectarea preferințelor lingvistice ale candidaților la studii; publică materiale informative despre instituția respectivă de învățământ și procedura de admitere;

b) asigură condiții normale pentru activitatea secretariatului, a comisiilor de examinare şi de examinare a contestațiilor;

c) face publice planul de admitere pe domenii, specialități/ programe de studii, forme de învățământ, cote-părți și limba de instruire, precum și taxele de studii stabilite în anul respectiv de studii, pentru locurile cu taxă;

d) asigură, contra plată, prestarea de servicii sociale pentru candidaţi: alimentaţie, cazare etc.;

e) analizează și generalizează rezultatele admiterii și activitatea comisiilor de examinare; elaborează raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației, Culturii şi Cercetării;

f) prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere.

**65.** Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.

## X. DISPOZIŢII FINALE

**66.** Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației, Culturii şi Cercetării și validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ministerului de resort în termenul stabilit pe suport hârtie și în versiune electronică.

**67.** Prezentul Regulament poate fi modificat doar în ședința senatului USEFS.

**68.** Ministerul Educației și ministerele de resort vor monitoriza modul de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării în instituțiile de învățământ superior.

**69.** În cazul evaluării cunoștințelor în scala de cinci puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nota în sistemul de 5 puncte | 3 | 4 | 5 |
| Nota în sistemul de 10 puncte | 5,5 | 7,5 | 9,5 |

Excepție constituie notele din Atestatul cu medalie de aur sau argint, diplomele de studii medii de specialitate și superioare cu distincție, care se vor înmulți cu coeficientul 2.

**70**.În cazul evaluării cunoştinţelor în scala de douăsprezece puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nota în sistemul de 12 puncte | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Nota în sistemul de 10 puncte | 5 | 5,62 | 6,24 | 6,86 | 7,48 | 8,10 | 8,72 | 9,34 | 10 |